

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
ЈП Водоканал Бечеј  
Данила Киша 8/а  
Бечеј  
Датум: 21.11.2016.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју**

**бр. ЈН III-7/16,**

**шифра из ОРН 45231300, 45262220 и 45311100**

**Датум и време:**

Крајњи рок за достављање понуда: 22.12.2016. до 10:00 часова  
Јавно отварање понуда: 22.12.2016. у 10:30 часова

**Новембар, 2016. Године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА .....	4
1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ .....	4
1.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
1.3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
1.4. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА .....	4
1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА .....	4
1.6. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА .....	5
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	6
2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА .....	6
2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ .....	6
2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА .....	7
2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА .....	7
2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ .....	7
2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА .....	7
2.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ .....	8
2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА .....	8
2.9. ВАЛУТА И ЦЕНА .....	8
2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА .....	8
2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ .....	9
2.12. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ .....	9
2.13. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА .....	9
2.14. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА .....	9
2.15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА .....	9
2.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ .....	10
2.17. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ .....	10
2.18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА .....	10
2.19. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ .....	11
2.20. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ .....	11
2.21. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	11
2.22. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ .....	11
3. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ .....	12
3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ .....	12
3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	12
3.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ .....	13
Образац бр. 1. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА .....	15

Образац бр. 2. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА .....	17
Образац бр. 3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ .....	18
Образац бр. 4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА .....	19
Образац бр. 5. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ .....	20
Образац бр. 6. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ ...	21
Образац бр. 7. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА .....	22
Образац бр. 8. ОБРАЗАЦ ПОНУДУЕ.....	23
Образац бр. 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ III-7/16.....	25
Образац бр. 10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	26
Образац бр. 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА.....	27
Образац бр. 12. МОДЕЛ УГОВОРА .....	28
Образац бр. 13. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА .....	39
Образац бр. 14. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОР .....	40
Образац бр. 15. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА .....	41
Образац бр. 16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ .....	54
Образац бр. 17. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА .....	55

# 1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

## 1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца: ЈП "Водоканал",  
Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј,  
Телефон: 021/69-12-930  
Е-mail: [office@vodokanal-becej.rs](mailto:office@vodokanal-becej.rs)  
Пиб: 101981142  
Матични број: 08069921  
Интернет адреса: <http://www.vodokanal-becej.rs>

## 1.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број ЈН III-7/16 спроводи се у отвореном поступку, ради закључења уговора о јавној набавци.

## 1.3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју, бр. ЈН III-7/16, шифра из ОРН 45231300, 45262220 и 45311100.

## 1.4. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом објављеним на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и интернет страници Наручиоца: <http://www.vodokanal-becej.rs/index.php/javne-nabavke.html> и Порталу службеног гласника. Конкурсна документација у поглављима 2. и 3. садржи упутство понуђачима како да сачине понуду и Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Понуђачи приликом састављања понуда су у обавези да изврше обилазак терена. Наручилац организује обилазак терена и упознавање са пројектним задатком, до недељу дана пре истека рока за подношење понуда, обавеза понуђача је да најави обилазак два дана пре обиласка. Потврда је обавезан саставни део понуде. Понуђач је у обавези да приликом обиласка терена достави пуномоћ за лице, које га заступа.

Контакт особа задужена за обилазак је Кути Габор, е-пошта: [gabor.kuti@vodokanal-becej.rs](mailto:gabor.kuti@vodokanal-becej.rs).

## 1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком **ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: ЈН III-7/16, (НЕ ОТВАРАТИ)**.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 сати на адресу: **ЈП Водоканал Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј.**

Крајњи рок за достављање понуда је **22.12.2016. године до 10,00 часова**.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Сви обрасци, који су саставни део конкурсне документације морају бити попуњени на српском језику, откуцани или читко исписани штампаним словима, јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са упутством из конкурсне документације.

#### **1.6. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА**

Јавно отварање понуда ће се обавити **22.12.2016. године у 10,30 часова** у просторијама Наручиоца, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за присуствовање отварању понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

## 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда се сматра прихватљивом ако Понуђач поднесе наведене обрасце са свим прилозима:

- Образац бр. 1. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- Образац бр. 2. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА
- Образац бр. 3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
- Образац бр. 4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
- Образац бр. 5. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
- Образац бр. 6. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
- Образац бр. 7. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- Образац бр. 8. ОБРАЗАЦ ПОНУДУЕ
- Образац бр. 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ III-7/16
- Образац бр. 10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- Образац бр. 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА
- Образац бр. 12. МОДЕЛ УГОВОРА
- Образац бр. 13. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА
- Образац бр. 14. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОР
- Образац бр. 15. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
- Образац бр. 16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- Образац бр. 17. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

### 2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### 2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На ову набавку ће се примењивати:

Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15)

Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама

Закон о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89-Одлука УСЈ и 57/89“Сл.лист СРЈ“ бр 31/93 и „Сл.гласник СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља), након закључења Уговора о јавној набавци.

### **2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **"Измена понуде"** или **"Допуна понуде"** или **"Опозив понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ БР. III-7/16 Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју"**.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

### **2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **2.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона.

## **2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **2.9. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Валутна клаузула је дозвољена у еврима. За прерачун у динаре користи се средњи девизни курс Народне банке Србије, формиран на дан када је започето отварање понуда.

## **2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.



## **2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **2.12. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи 30 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

## **2.13. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

Понуде ће бити рангиране по опадајућој вредности понуда у односу на најповољнију понуду.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен дужи рок важења понуде.

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача, сходно члану 86. став 3. ЗЈН.

## **2.14. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изјавом наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **2.15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је до 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од пет дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## 2.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

## 2.17. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде као гаранцију за озбиљност понуде достави бланко регистровану меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења идентичним, као рок важења понуде.

Понуђач је дужан да у понуди достави и:

- Обавезујуће Писмо/Изјаву о намерама пословне банке понуђача да ће банка понуђачу издати неопозиву, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за износ аванса са ПДВ-ом и са роком важења до коначног извршења посла, а која треба да буде потписана и оверена од стране банке. (Неопходно је да пословна банка јасно нагласи да се ради о обавезујућем писму пословне банке)
- Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у корист Инвеститора, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.

Ако је у питању Писмо/Изјава о намерама стране банке, та банка мора имати кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

## 2.18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља електронски на адресу [gabor.kuti@vodokanal-becej.rs](mailto:gabor.kuti@vodokanal-becej.rs), или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке из прилога ЗЛБ. Уколико Наручилац одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Уколико се Захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца **најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац Захтева, у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и

неправилности, а Наручилац исте није отклонио. У том случају подношења Захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. Након доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. У случају поднетог Захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права. Захтевом за Заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу Захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење Захтева из члана 149. става 3. и 4., а подносилац Захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца Захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац Захтева знао, или могао знати приликом подношења претходног Захтева. Подносилац Захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара. Број рачуна за уплату таксе је 840-30678845-06, шифра плаћања 153, позив на бр. 97 \_\_\_\_\_ (зависи од општине где се уплаћује), сврха уплате: РАТ са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: Буџет РС. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члан 138-167. ЗЈН.

## **2.19. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## **2.20. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

## **2.21. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## **2.22. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон/фах: 021/69-12-930 или у просторијама ЈП "Водоканал", Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј, сваког радног дана од 8 до 14 часова. Контакт особа: Габор Кути, tel: 063/536-157, e-mail: [gabor.kuti@vodokanal-becej.rs](mailto:gabor.kuti@vodokanal-becej.rs).

### **3. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, који могу бити у неоввереним фотокопијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

#### **3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

#### **3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

- 1) извода из регистра надлежног органа - Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- 2) потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе;
- 3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњењу обавезних услова тачка 1-4. Довољно је да доставе фотокопију решења регистрационе пријаве уписа понуђача који води Агенција за привредне регистре.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама Понуђачи испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН може да докаже изјавом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН.

### **3.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

#### **Пословни капацитет**

Да је у предходне 3 године извршио бушење и опремање најмање 10 бунара и истражних бушотина у укупној вредности од најмање 40.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Као доказ испуњености ових услова неопходно је доставити:

- фотокопију уговора, окончане ситуације и потврду наручиоца.

Да поседује сертификате ИСО 9001 - систем управљања менаџментом контроле, ИСО 14001 - систем управљања заштитом животне средине и ИСО 18001 - систем управљања заштитом и безбедношћу на раду.

Као доказ испуњености ових услова неопходно је доставити:

- Фотокопија сертификата

#### **Финансијски капацитет**

Да понуђач није био у блокади претходних 6 месеци од дана објаве позива на порталу јавних набавки

Као доказ потребно је доставити потврду НБС-одсек за принудну наплату.

Да је понуђач имао годишњи промет најмање у износу од 60.000.000,00 динара за претходне три обрачунске године и да није пословао са губитком у претходној обрачунској години.

Као доказ је неопходно доставити биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, као и потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном текућем рачуну у претходне три обрачунске године.

#### **Кадровски капацитет**

Да понуђач има следеће кадрове ангазоване по било ком основу у складу са Законом о раду:

- 1 Дипломирани инжењера грађевинске струке са лиценцом 413 или 414
- 1 дипломирани инжењер машинске струке са лиценцом 432
- 1 дипломирани инжењер електро струке са лиценцом 450
- **2 дипломирана инжењера геолошке струке са лиценцом 492 запосленом на неодређено време од којих један има најмање 5 година радног искуства у обављању одговарајућих послова у струци\***
- 5 квалификованих бушача

Као доказ испуњености ових услова неопходно је доставити фотокопију уговора о раду или

радном ангажовању и одговарајући М образац, за инжењере фотокопије лиценце и потврда инжењерске коморе Србије о важењу исте, а за инжењере хидрогеологије потребно је доставити и фотокопије радне књижице.

*\* Напомена: На основу члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима (Сл. гл. РС 88/2011), где су прописани услови и начин извођења радова за бушење бунара, обавеза извођача радова је да има два запослена лица, која имају стечено високо образовање на студијама другог степена, геолошке струке одговарајућег образовног профила и овлашћење за обављање тих послова, од чега, најмање једно лице са одговарајућом лиценцом.*

#### **Технички капацитет**

Понуђач је у обавези да на дан подношења понуда поседује у власништву, закупу или на лизинг:

- Најмање 2 постројења за бушење реверсном методом испирања од којих једно мора имати атест на тонажу од најмање 25 тона (доказ фотокопија Атеста о исправности)
- Приказ пратећег бушећег алата и доказ о власништву длета великог пречника Ø820 mm и Ø620 mm и у власништву пратећих тешких шипки и бушећег алата
- компресор за реверсно испирање капацитета 12 бари са минимум 6 m<sup>3</sup> ваздуха у минути - 1 ком
- Апаратура за геокаротажна мерења - 1 ком
- Багер - ровокопач - 1 ком
- Дизалица најмање 7 t носивости - 1 ком
- Каміон носивости најмање 3,5 t - 1 ком
- Агрегат снаге најмање 7 KW - 1 ком
- Цистерна запремине 8 m<sup>3</sup> или веће - 1 ком
- Бунарске пумпе за тестирање - 3 ком
- Песколов - 1 ком
- Мешалица за справљање бетона - 1 ком

Као доказ је неопходно доставити инвентарску, односно пописну листу на дан 31.12.2015., ишчитану саобраћајну дозволу, полису осигурања за возила, уколико возила или техничка средства нису у власништву неопходно је доставити и уговор о закупу или лизингу.

Уколико су нека од захтеваних техничких средстава набављена након 31.12.2015. година за њих је могуће доставити фотокопију рачуна или уговора о купопродаји.

Неопходно је да понуђач у пописној листи означи флуоресцентним фломастером захтевана техничка средства.

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

<b>ПРИЛОГ 1.</b>	Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре	<b>да</b>	<b>не</b>
<b>ПРИЛОГ 2.</b>	<p><b>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</b></p> <p>1) За дела организованог криминала – <b>Уверење посебног одељења(за организовани криминал) Вишег суда у Београду</b>, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – <b>Уверење Основног суда</b> (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:</b> <b>Извод из казнене евиденције</b>, односно надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b> Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. <b>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</b></p>	<b>да</b>	<b>не</b>
<b>ПРИЛОГ 3.</b>	А) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије (за порезе, доприносе и друге	<b>да</b>	<b>не</b>

	јавне дажбине) Б) Уверење надлежне локалне самоуправе - града/општине (за изворне локалне јавне приходе). (Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.)	да	не
--	--	----	----

Напомена: Образац оверава овлашћено лице.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_



## Образац бр. 2. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

### ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

- КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
- КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац бр. 4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

**СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УСЛУГА КОЈУ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 5.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Наслов и седиште подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 6. **ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ  
ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку набавке бр. <b>ЈН III-7/16 - "Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју "</b> . Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Датум: _____			

\* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.

**Образац бр. 7. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

На основу објављеног позива за доделу уговора за јавну набавку **"Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју "**, бр. ЈН III-7/16, достављамо Вам следећу:

**П О Н У Д У**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ОВЛАШЋЕНА ОСОБА  
(ПОТПИСНИК УГОВОРА) \_\_\_\_\_

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_

ФАКС \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА \_\_\_\_\_

РАЧУН БРОЈ \_\_\_\_\_

ПОСЛОВНА БАНКА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ): \_\_\_\_\_

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ \_\_\_\_\_

**1.1. Број понуде:** \_\_\_\_\_

**1.2. Датум понуде:** \_\_\_\_\_

**1.3. Понуда се даје:**

а) самостално

б) са подизвођачем: (број подизвођача \_\_\_\_\_ )

в) заједничка понуда (број учесника у заједничкој понуди \_\_\_\_\_ )

## 2. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

2.1. Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана (минимум 60 дана).

## 3. ЦЕНА

Укупна цена износи \_\_\_\_\_ динара БЕЗ ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара СА ПДВ-ом.

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_ (максимум до 50% аванса, а преосталих 50% по ситуацијама).

5. РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДОВА: износи \_\_\_\_\_ календарских дана од момента потписивања уговора и упалте аванса.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_



Образац бр. 9.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉЕНЕ ПО  
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ III-7/16**

<b>Врста трошка</b>	<b>Вредност</b>
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>	
<b>ПДВ :</b>	
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>	

Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду у  
поступку јавне набавке - **Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју бр. ЈН III-7/16**, дао без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образац бр. 11.      **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ  
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке радова - **Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју бр. ЈН III-7/16**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Закључен дана \*\*. \*\*.2016. године између:

1. ЈП Водоканал, данила Киша 8/а, Бечеј, ПИБ \*\*\*\*\*, матични број \*\*\*\*\*, коју заступа директор Зоран Грбић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и,

и

2. \_\_\_\_\_ (самостално/као Лидер групе/са подизвођачима), матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_, са друге стране, у даљем тексту: Извођач

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

#### Члан 1.

##### Предмет

Предмет овог уговора је извођење радова на **изградња и опремању батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју бр. ЈН III-7/16**, који је јасно дефинисан у понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, а иста је сачињена у складу са конкурсном документацијом, инвестиционо-техничком документацијом, што све чини саставни део овог уговора. Предметни радови се уговарају на основу спроведеног поступка јавне набавке број ЈН III-7/16 код Наручиоца, при чему уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) отворени поступак јавне набавке;

- да је Извођач доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2016. године, сагласно конкурсној документацији која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део истог;

- да понуда Извођача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

- да се уговор закључује у законском року, а након што је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора са изабраним најповољнијим Извођачем за предметне радове.

- да је оверен и потписан споразум о заједничком извршењу набавке од стране овлашћених лица свих чланова групе понуђача (напомена: овај став ће бити наведен у случају избора заједничке понуде). Наведена документа су саставни део овог Уговора.

У случају сукоба одредби пратећих докумената, предност има овај Уговор.

## Члан 2.

### **Укупна уговорена вредност радова предмета уговора**

Уговорне стране констатују да цена свих радова који су предмет овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а иста је добијена на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Понуђена цена у себи садржи и све зависне трошкове извођења предметних радова са набавком и уградњом материјала, трошкове организације градилишта, трошкове осигурања, трошкове закључења уговора као што су евентуални трошкови овере, увоза, царине, трошак добијања средстава обезбеђења, трошкове доласка и смештаја лица и персонала и трошкове дневнице као и све остале непоменуте зависне трошкове потребне за успешно извршење предметне набавке. Цена у себи обухвата и сваки трошак на извођењу радова који може настати из разлога које Понуђач није предвидео, а који се односе на извођење радова.

## Члан 3.

### **Услови и начин плаћања**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на следећи начин: авансно у износу од \_\_\_\_\_ (max 50%), у року од 7 дана од дана потписивања уговора и достављања авансног рачуна. Остатак износа од \_\_\_\_\_% ће се платити на основу оверених привремених и окончане ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Коначан обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, а путем окончане ситуације оверене од стране Надзорног органа. О изведеним радовима сачињава се записник. Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова. Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране Надзорног органа и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначним обрачуном обухватају се све испоруке и сви радови изведени на основу Уговора, укључујући и вишкове и непредвиђене радове, које је Извођач био дужан или овлашћен да изведе.

Наручилац има право на придржај неисплаћеног дела цене ради отклона недостатака, наплате пенала и претрпљене штете, након примопредаје изведених радова.

#### Члан 4.

##### **Рокови**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао Надзорни орган Наручиоца уписује у записник што се констатује у грађевинском дневнику, а сматраће се да је увођење у посао извршено најкасније седмог дана од кумулативног стицања следећих услова:

- да је потписан уговор о извођењу радова,
- да је Извођач Наручиоцу доставио финансијско обезбеђење за износ аванса и да је извршена уплата аванса,
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо - техничку документацију и решење о грађевинској дозволи,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач Наручиоцу доставио финансијско обезбеђење за добро извршење посла,
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања објеката у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца. Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што Надзорни орган Наручиоца констатује у грађевинском дневнику. Уколико постоји оправдана бојазан да радови неће бити извршени у уговореном року, Наручилац има право да тражи од Извођача да о трошку Извођача предузме одговарајуће мере ради убрзања радова, као и да на трошак Извођача сам предузме мере за превазилажење настале ситуације. У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, исти је у обавези да уведе у рад више извршилаца, а без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде за те намене. Рок завршетка уговорених радова су битан услов Уговора. Изузетно, рок за извођење радова продужава се на захтев Извођача у следећим случајевима:

- уколико наступи прекид радова који траје дуже од два дана, а исти није изазван кривицом Извођача,
- у случају наступања елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца или по предлогу Извођача а уз сагласност Наручиоца, под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији превазилази обим од 10% уговорених радова,
- у случају прекида радова изазваног актом надлежног органа за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока грађења Извођач је дужан да поднесе писмено Наручиоцу, наредног дана од дана сазнања за околност која захтева продужење рока, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну сагласност у виду Анекса овог Уговора. Уколико Извођач

падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### Члан 5.

##### **Уговорна казна**

Уколико Извођач не заврши радове, који су предмет овог Уговора, у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу пенале у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова. Наплату уговорене казне-пенала, Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, уз претходну оверу Надзорног органа, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији. Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, исти може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

#### Члан 6.

##### **Радови**

Уговорени радови морају се извести у свему према Понуди Извођача и Пројектно-техничкој документацији и решењу о грађевинској дозволи приложеном уз Уговор, према нормама струке, важећим техничким прописима и стандардима, те у року за извођење радова из Уговора. На уговорене радове се примењују важећи српски стандарди. Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_, (адреса) \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, у свему у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

#### Члан 7.

##### **Вишкови радова**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

## Члан 8.

### **Накнадни радови**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити. Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

## Члан 9.

### **Непредвиђени радови**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе горе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Извођач је дужан да по писменом налогу наручиоца изведе непредвиђене радове.

Извођач може и без претходног налога Наручиоца да изведе непредвиђене радове који су нужни за обезбеђење стабилности објекта, правилног тока радова и нормалног коришћења изграђеног објекта, или за спречавање настанка штете, ако због хитности или других оправданих разлога нема могућности да за те радове претходно обезбеди налог Наручиоца. При том Извођач може одступити од пројектно-техничке документације на основу које изводи радове. У том случају Извођач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о непредвиђеним радовима које је извео или је њихово извршење у току и о разлозима који су непредвиђене радове изазвали.

Наручилац је дужан да извођење непредвиђених радова уступи Извођачу примењујући одредбе Закона о јавним набавкама, а трећем лицу их може уступити ако Извођач одбије да их изведе или није у могућности да их изведе уопште или благовремено.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико је вредност вишкова радова из члана 7 овог Уговора већа од 10% уговорене вредности радова или је вредност непредвиђених радова из овог члана Уговора већа од 15% уговорене вредности радова, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да преда изведене радове обезбеђене од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је



одговорна за раскид уговора.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

#### Члан 10.

##### **Стручни надзор**

Наручилац обезбеђује вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача у свему према члану 153 Закона о планирању и изградњи ( "Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и Правилнику о садржини и начину вођења стручног надзора ("Сл. гласник РС" бр. 22/15), о чему извештава Извођача.

#### Члан 11.

##### **Обавезе извођача**

Извођач је дужан:

- да пре почетка радова потпише главни пројекат и Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;
- да води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије који регулишу област која је предмет уговора, уредно, истинито и благовремено; - да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговорном преузетих радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду, као и противпожарне заштите;
- уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу члана 154. Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова, да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију, а након завршетка радова исту уклони;
- да обезбеди транспортна средства, потребне дозволе за саобраћај, транспорт и транспортне трошкове везано за материјал и радну снагу;
- да обезбеди по квантитету и одговарајућем степену и профилу стручности адекватну радну снагу, а такође одговара за штету коју радници начине трећем лицу;
- да оформи градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објекта, инсталиране опреме, складиштеног материјала, људства, као и заштиту околине, у складу са прописима;
- да предузме све законске и друге мере сигурности у погледу објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника и пролазника, ствари, саобраћаја, те мере у погледу спречавања штете по трећа лица, и суседне објекте и околину, ради заштите од физичког отуђења, оштећења, пожара, хемијског утицаја и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих

одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до њихове предаје Наручиоцу;

- да изводи радове тако да максимално умањи ризик од оштећења ствари и лица на градилишту и околини;
- за све време извођења радова дужан је да на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења;
- да омогући вршење стручног надзора;
- да сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења опреме, алата, материјала, радова или објеката на којима се изводе радови, до извршене примопредаје;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

## Члан 12.

### **Обавезе Наручиоца**

Наручилац је дужан:

- да код надлежних органа власти изврши пријаву отпочињања радова, сходно прописима;
- да благовремено прибави све дозволе, решења и сагласности које су прописима предвиђене за уговорене радове;
- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо- техничку документацију и решење о грађевинској дозволи, те омогући несметан прилаз градилишту;
- да прибави дозволе за улазак возила Извођача, транспортних средстава и радних машина у зоне у којима је саобраћај возила забрањен;
- да омогући Извођачу приступ до објекта радова за раднике, возила, опрему, приступ постојећој инфраструктури,
- да плати Извођачу уговорену цену под условима и на начин одређен овим Уговором и да од

Извођача, по завршетку радова, прими радове који су предмет овог уговора;

- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- да одреди представника који ће учествовати у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем;
- изврши технички пријем радова и прибави употребну дозволу.
- пре почетка радова одреди координатора за безбедност и здравље на раду и обезбеди израду Плана превентивних мера.

#### Члан 13.

##### **Примопредаја радова**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од петнаест дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца и по један представник Стручног надзора и Извођача. Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова, који садржи следеће:

- да ли су радови изведени по Уговору, прописима и правилима струке и према уговореном квалитету,
- недостатке и начин и рокове њиховог отклона,
- о којим питањима није постигнута сагласност сауговорача,
- констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста,
- датум завршетка радова и датум извршења примопредаје.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, а пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима и пројекте изведених радова у два примерка, све гарантне листове за уграђене материјале као и евентуална упутства за руковање. Грешке, односно недостатке које Наручилац или Надзор утврди у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу, на рачун Извођача радова. Након коначног обрачуна Извођач је дужан да преда сву припадајућу документацију. Извођач је дужан да по изведеним радовима уреди градилиште (врати у пређашње стање). Технички предглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

#### Члан 14.

##### **Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана извршене примопредаје свих изведених радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач је дужан да на позив Наручиоца о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђени материјал, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року. Ако Извођач не поступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана од дана позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

#### Члан 15.

##### **Квалитет изведених радова**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да поседује сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном и конкурсном документацијом. Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, одбија га и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

#### Члан 16.

##### **Гаранције**

Уговорне стране констатују да је Извођач у понуди доставио бланко сопствену меницу, у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, у корист Наручиоца, са роком важења најмање 30 дана дужим од дана отварања понуде.

Извођач се обавезује да ће у тренутку потписивања уговора доставити средство финансијског обезбеђења за износ аванса, банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да ће у тренутку потписивања уговора доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена

копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од рока предвиђеног за завршетак радова.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева и не отклони их у року и у складу са достављеним захтевом.

## Члан 17.

### **Једнострани раскид уговора**

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач у уговореном року не достави средства финансијског обезбеђења, у ком случају Наручилац има право на активирање средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде;

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 10 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;

- у случају недостатка средстава за његову реализацију. У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира средство обезбеђења за добро извршење посла-банкарску гаранцију. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по уговору и цене радова новог извођача за те радове. Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора. У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

## Члан 18.

### **Ступање на снагу уговора**

Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања.

Члан 19.

**Надлежност у случају спора**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати мирним путем споразумно. Уколико до споразума не дође, за спорове по овом Уговору је надлежан Привредни суд у Новом Саду.

Члан 20.

**Саставни део уговора**

Саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,
- конкурсном документација,
- инвестиционо-техничка документација.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењује се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закон о облигационим односима, као и други позитивни прописи.

Члан 21.

**Број примерака уговора**

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет), истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три), а Извођач 2 (два) примерка.

За Извођача

За Наручиоца

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*  
\_\_\_\_\_

Потврђујем да је дана \_\_\_\_\_ године, понуђач \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_, извршио обилазак терена и  
упознао се са свом потребном документацијом везаном за јавну набавку - **Изградња и  
опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 у Бечеју бр. ЈН III-7/16.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

*Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуда обавио обилазак терена.*

*Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан састави део понуде.*

**Образац бр. 14. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОР**

Назив наручиоца: \_\_\_\_\_

Адреса наручиоца: \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је понуђач: \_\_\_\_\_, из  
\_\_\_\_\_, са седиштем у ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ:  
\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_,

Закључио уговор за:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (навести назив за уговор и врсту радова)

у вредности од укупно: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно у  
вредности од укупно: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а на основу уговора  
број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. године

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака. Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу бр. 14 из ове конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи овај образац.*



Образац бр. 15. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

I. OPREMANJE BUNARA BS-4/1 i BS-4/2 I IZGRADNJA POVEZNOG CEVOVODA

Broj	Naziv pozicije	Jed. mere	Količina	Jed. cena (din)	UKUPNO (din)
<b>1</b>	<b>GEODETSKI RADOVI</b>				
1.1	Pre početka radova na iskopu potrebno je obeležiti trasu cevovoda sa svim potrebnim elementima i objektima unutar lokaliteta bunara.	pauš	1		
1.2	Geodetsko snimanje i kartiranje izvedenog stanja	pauš	1		
	<b>Ukupno geodetski radovi</b>				
<b>2</b>	<b>ZEMLJANI RADOVI</b>				
2.1	Ručni iskop zemlje II i III kategorije sa odlaganjem iskopanog materijala na 1 m od ivice otkopa – rova, planiranjem i ravnanjem dna iskopa. Obračun po m <sup>3</sup> .				
2.1.1	Posteljica ploča bunarskih platoa i temelja bunarskih glava. 2 x (4,0 x 4,0 x (0,10 + 0,05 + 0,20) + (1,382 – 0,282) x 74 x 0,40)	m <sup>3</sup>	12.35		
2.1.2	Kanal - rov širine 1,0 m, dubine 1,40 m, za polaganje spojnih cevovoda bunara sa poveznim cevovodom i za polaganje poveznog cevovoda. (2 x 8.0 x 1.4) x 1,0 x 1,40	m <sup>3</sup>	22.4		
2.1.3	Proširenje i produbljivanje rova na mestima mernih šahtova. 2 x (1,40 x 0,40 x 1,40 + 1,40 x 1,40 x 0,45)	m <sup>3</sup>	3.33		
2.2	Izrada peščane posteljice debljine 10 cm u rovu za polaganje cevovoda, sa planiranjem i zbijanjem. Radovi obuhvataju nabavku i dopremanje peska na gradilište i ugrađivanje peska u posteljicu. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog peska. (2 x 8) x 1,0 x 0,10	m <sup>3</sup>	1.6		
2.3	Izrada šljunčanog tamponskog sloja u temelju ploča bunarskih platoa i mernih šahtova. Radovi obuhvataju nabavku i transport šljunka do gradilišta i njegovo ugrađivanje. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog šljunka. 2 x(4,0 x 4,0 x 0,20 + 1,4 x 1,4 x 0,15)	m <sup>3</sup>	6.99		

2.4	Zatrpavanje rova probranom zemljom iz iskopa u slojevima od po 20 cm, sa nabijanjem do potrebne zbijenosti kao kod okolnog zemljišta. Kao materijal za nasipanje ne dolazi u obzir materijal organskog porekla, šut, kamenje i slično. U završnom sloju debljine 20 cm izvršiti humuziranje rova. Zatrpavanje izvršiti prema tehničkim propisima za tu vrstu radova. Obračun po m3 (2 x 8 ) x 0,90 x 1,0	m3	14.4		
2.5	Transport viška materijala iz iskopa na deponiju, udaljenu do 5 km, koju odredi nadzorni organ. U jediničnu cenu pozicije ulazi utovar, transport, istovar i grubo planiranje istovarenog materijala na deponiji. Obračun po m3.	m3	1.6		
	<b>Ukupno zemljani radovi</b>				
<b>3</b>	<b>TESARSKI RADOVI</b>				
3.1	Razupiranje rova Prilikom iskopa, rov odmah razupirati dvostrano, zdravom građom radi obezbeđenja bezbednog rada u rovu. Jediničnom cenom je obuhvaćena oplata, postavljanje i demontaža. U svemu prema važećim propisima za ovu vrstu radova. Obračun po m2 razuprtog rova (2 x 8 ) x 1, 40 x 2 <b>Ukupno tesarski radovi</b>	m2	44.8		
<b>4</b>	<b>BETONSKI RADOVI</b>				
4.1	Izrada betonske posteljice od nabijenog betona MB 15, debljine 5 cm, armirano betonske ploče paltoa bunara. Obračun po m3 ugrađenog betona 2 x 4,0 x 4,0 x 0,05	m3	1.6		
4.2	Izrada armiranobetonske ploče platoa bunara dimenzija 4,0 x 4,0 m, debljine 10 – 15 cm (prosečno 13 cm) betonom MB30 obostano armiranim mrežastom armaturom Q335. Radovi obuhvataju nabavku i dopremu materijala i kompletnu izradu i ugrađivanje armature i betona, sa propisanim negovanjem betona. Obračun po m3 ugrađenog betona 2 x (4,0 x 4,0) x 0,13	m3	4.16		

4.3	Izrada armiranobetonskog mernog šahta spoljjašnjih dimenzija 1,40x1,40, od armiranog betona MB30u svemu prema nacrtima iz priloga Radovi obuhvataju pripremu i ugradnju betona, pripremu i ugradnju armature, sve sa nabavkom i dopremom materijala, ugradnju penjalica i okvira poklopca šahta, izradu postavljanje i skidanje oplata. Obračun po m3 betona ugrađenog u šahtove. $(1,00 \times 1,00 \times (0,15 + 0,20) + (2 \times 1,40 + 2 \times 1,00) \times 0,20 \times 2,00) \times 2$	m3	4.54		
4.4	Izrada betonskih ankernih blokova na mestima promene pravca cevovoda i ograncima  <b>Ukupno betonski radovi</b>	kom	4		
<b>5</b>	<b>INSTALATERSKI I MONTAŽERSKI RADOVI</b>				
5.1	Nabavka i montaža podvodne bunarske pumpe SP46-6N sa motorom (GRUNDFOS) ili druge pumpe sličnih karakteristika. Q = 37.3 m3/h, H = 59 m, N = 11kW Uz pumpni agregat isporučiti i 50 m ugrađenog kabla, sondu za zaštitu od rada na suvo i svu prateću opremu i tehničku dokumentaciju. Obračun po komadu pumpe. 2 radne i jedna rezervna. 2 x 1 +1	kom	3		
5.2	Nabavka i instalacija uređaja za frekventnu regulaciju rada pumpe. „Dunfoss“ ili drugi sličnih karakteristika. Obračun po komadu instalisanog regulatora. 2 x 1	kom	2		
5.3	Nabavka pet kolona potisnog cevovoda DN65 (DIN 2463) dužine po 5 m sa ravnim prirubnicama D = 185 mm (DIN 2663) od čeličnih cevi zaštićenih od korozije, montaža potisnog cevovoda unutar bunarske konstrukcije. U cenu su uračunati i centralizatori, sav vezni i zaptivni materijal i sve radnje i oprema potrebna za spuštanje pumpe u bunar. Obračun po m' ugrađene cevi. 2 x 25,0	m	50		

5.4	Izrada i ugrađivanje u betonsku podlogu bunarske glave prema datom detalju, sa otvorima za kabel, za sondu za merenje nivoa, ventilacionim otvorom i lulom za ventilaciju, sa antikoroziivnom zaštitom. Obračun po komadu ugardene bunarske glave.	kom	2		
5.5	Nabavka i montaža čeličnih cevi DN100, s=5mm, fazonskih komada i armatura za izradu potisnog cevovoda od glave bunara do mernog šahta.				
5.5.1	- čelične cevi DN100 za NP10, sa ravnim priрубnicama L = 2 x (1,40 + 4,05)	m	10.9		
5.5.2	- fazonski komadi DN100 za NP10, sa svim zaptivnim i spoјnim priborom				
5.5.2.1	red. priрубnica XR 100/65, m=6,5 kg	kom	2		
5.5.2.2	OP 100/100, m=20,80kg	kom	2		
5.5.2.3	LP4 100, m=11,90 kg	kom	2		
5.5.2.4	LS4 100, m=26,0kg	kom	2		
5.5.2.5	slepa priрубnica ZP 100, m=6,00 kg pripremljena za montažu slavine za uzorkovanje i manometra sa navojnim priključcima ND13	kom	2		
5.5.2.6	T komad DN13, čelični pocinkovan	kom	2		
5.5.2.7	kuglasta slavina DN13	kom	4		
5.5.2.8	slavina za uzorkovanje ND13	kom	2		
5.5.2.9	manometar za opseg merenja 0-10bar	kom	2		
5.5.3	- armature sa svim spoјnim i zaptivnim priborom				
5.5.3.1	povratni ventil DN100 za NP10 za horizontalno ugrađivanje	kom	2		
5.6	Merni šaht - Nabavka i montaža fazonskih komada i armatura u mernom šahtu sa svim zaptivnim i spoјnim priborom				
5.6.1	- fazonski komadi DN100 za NP10				
5.6.1.1	SP 100 , L=800mm, m=23kg	kom	4		
5.6.1.2	MDK DN100, m=14,1kg	kom	2		
5.6.2	- armature DN100 za NP10				
5.6.2.1	merač protoka EMP100 DN100, Tehnomatik, Beograd ili drugi sličnih karakteristika, sa transponderom, pokazivanjem trenutnog proticaja i sumatorom	kom	1		

5.7	Povezni cevovod. Nabavka i montaža čeličnih cevi, s=5 mm, fazonskih komada i armatura za izradu poveznog cevovoda do tranzitnog cevovoda DN150, sa svim spojnim i zaptivnim materijalom.				
5.7.1	čelične cevi DN100, NP10 sa ravnim priрубnicama, zaštićene od korozije premazima atestiranim za vodu za piće L=26 m	m	26		
5.7.2	čelične cevi DN200, NP10 sa ravnim priрубnicama, zaštićene od korozije premazima atestiranim za vodu za piće L=8 m	m	2		
5.7.2.1	LP4 DN100, m=11,9 kg	kom	1		
5.7.2.2	RP 150/100, m=18,6 kg (čvor 7)	kom	1		
5.7.2.3	OP 200/100, m= 43,0 kg (čvor 7)	kom	1		
5.7.2.4	LP4 DN150, m= 31,0 kg (čvor 6)	kom	1		
	<b>Ukupno instalaterski i montažerski radovi</b>				
<b>6</b>	<b>OSTALI RADOVI</b>				
6.1	Nabavka i ugradnja poklopca bunara izrađenog od poliestera , ojačanog staklenim vlaknima sa termoizolacijom, osnovnih dimenzija kao u prilogu br. 3. prema specifikaciji proizvođača - ICA servis Subotica ili "ekvivalentno". Jediničnom cenom obuhvaćene su i šarke za povezivanje sa pločom, kao i brava za zaključavanje poklopca.	kom	1		
6.2	Nabavka, transport i montaža LG šaht poklopaca prema JUS-u M.J6.226, sa ramom, za opterećenje do 250KN. Poklopci se ugrađuju na merne šahtove. Obračun po komadu ugrađenog poklopca <b>Ukupno ostali radovi</b>	kom	1		
	<b>REKAPITULACIJA</b>				
	<b>OPREMANJE BUNARA BS-4/1 I BS-4/2 I IZGRADNJA POVEZNOG CEVOVODA</b>				
1	GEODETSKI RADOVI				
2	ZEMLJANI RADOVI				
3	TESARSKI RADOVI				
4	BETONSKI RADOVI				
5	INSTALATERSKI I MONTAŽERSKI RADOVI				
6	OSTALI RADOVI				
	<b>UKUPNO:</b>				

## II. UREĐENJE LOKALITETA BUNARA

Broj	Naziv pozicije	Jed. mere	Količina	Jed. cena (din)	UKUPNO (din)
1	Izrada pristupnog puta bunarima od spoljašnjeg lokalnog puta do bunara. Put je tucanički, širine 4m, ukupne dužine $12,0 + 22,0 + 2 \times 4,30 = 38,60$ m. Radovi obuhvataju nabavku i dopremu tucanika, skidanje površinskog sloja tla debljine 15 cm, pripremu posteljice, te nasipanje i valjanje tucanika u dva sloja od po 10 cm i odvoz iskopane zemlje na deponiju na udaljenosti do 5 km. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	175		
2	Izrada zaštitne ograde od žičanog pletiva sa okcima 8cm x 8 cm, od žice debljine 2,2 mm. Visina žičanog pletiva, mereno od tla, iznosi 1,7 m. Iznad pletene žice postavlja se dva reda bodljikave žice. Ograda se vezuje za armirano betonske stubove visine 12cm x 12 cm dužine 3 m, ugrađene u temeljnu stopu od betona MB20 do dubine 0,80 m. Visina stubova iznad zemlje je 2,20 m. Obračun po m' ograde.	m	116		
3	Izrada i montaža dvokrilne ulazne kapije. Okvir kapije je od valjanih profila 50x50x2 mm, zaštićen od korozije i obojen. Ispuna površine kapije je od žičanog pletiva. Cenom je obuhvaćena i brava za zaključavanje kapije. Dimenzije kapije su 2 x 2m x 2,2m. Obračun po komadu	kom	1		
<b>UREĐENJE LOKALITETA BUNARA</b>					

<b>REKAPITULACIJA</b>	
<b>UREĐENJE LOKALITETA BUNARA</b>	

### III. PRIKLJUČNI CEVOVOD

Broj	Naziv pozicije	Jed. mere	Količina	Jed. cena (din)	UKUPNO (din)
<b>1</b>	<b>GEODETSKI RADOVI</b>				
1.1	Pre početka radova na iskopu potrebno je obeležiti trasu cevovoda sa svim potrebnim elementima	pauš	1.00		
1.2	Geodetsko snimanje i kartiranje izvedenog stanja	pauš	1.00		
	<b>Ukupno geodetski radovi</b>				
<b>2</b>	<b>ZEMLJANI RADOVI</b>				
2.1	Ručni iskop zemlje II i III kategorije sa odlaganjem iskopanog materijala na 1 m od ivice otkopa – rova, planiranjem i ravnanjem dna iskopa. Obračun po m3.				
2.1.1	Mašinski iskop kanala - rov širine 1,0 m, dubine 1,40 m, za polaganje priključnog cevovoda bunara sa tranzitnim cevovodom za polaganje priključnog cevovoda. (532 x 1,0 x 1,4) + 75,0 x 2,36 x 1,0	m3	921.80		
2.1.2	Proširenje i produbljivanje rova na mestima mernih šahtova. 2 x (1,40 x 0,40 x 1,40 + 1,40 x 1,40 x 0,45)	m3	3.33		
2.1.3	Ručni iskop kanala - rov širine 1,0 m, dubine 2,36 m, za polaganje priključnog cevovoda bunara sa tranzitnim cevovodom za polaganje priključnog cevovoda, na mestu ukrštanja sa gasovodom i naftovodom. (3 x 4 x 1,0 x 2,36) + 4 x 0,8 x 2,0	m3	34.70		
2.2	Izrada peščane posteljice u rovu za polaganje cevovoda, sa planiranjem i zbijanjem na mestu ukrštanja sa naftovodom i gasovodom. Radovi obuhvataju nabavku i dopremanje peska na gradilište i ugrađivanje peska u posteljicu. Obračun po m3 ugrađenog peska. (3 x 2,4 + 6) x 0,5 x 1,0	m3	6.60		

2.3	Transport viška materijala iz iskopa na deponiju, udaljenu do 5 km, koju odredi nadzorni organ. U jediničnu cenu pozicije ulazi utovar, transport, istovar i grubo planiranje istovarenog materijala na deponiji. Obračun po m3.	m3	8.20		
2.4	Zatrpavanje rova probranom zemljom iz iskopa u slojevima od po 20 cm, sa nabijanjem do potrebne zbijenosti kao kod okolnog zemljišta. Kao materijal za nasipanje ne dolazi u obzir materijal organskog porekla, šut, kamenje i slično. U završnom sloju debljine 20 cm izvršiti humuziranje rova. Zatrpavanje izvršiti prema tehničkim propisima za tu vrstu radova. Obračun po m3 <b>Ukupno zemljani radovi</b>	m3	915.20		
<b>3</b>	<b>TESARSKI RADOVI</b>				
3.1	Razupiranje rova Prilikom iskopa, rov odmah razupirati dvostrano, zdravom građom radi obezbeđenja bezbednog rada u rovu. Jediničnom cenom je obuhvaćena oplata, postavljanje i demontaža. U svemu prema važećim propisima za ovu vrstu radova. Obračun po m2 razuprtog rova 682 x 1, 40 x 2				
	<b>Ukupno tesarski radovi</b>	<b>m2</b>	<b>1,909.60</b>		
<b>4</b>	<b>BETONSKI RADOVI</b>				
4.1	Izrada betonskih ankernih blokova na mestima promene pravca cevovoda i ograncima	kom	3.00		
4.2	Izrada revizionog šahta spoljnih dimenzija 210 x 180 x 265 cm, debljine zidova T = 15 cm od armiranog betona MB30u svemu prema nacrtima iz priloga Radovi obuhvataju pripremu i ugradnju betona, pripremu i ugradnju armature, sve sa nabavkom i dopremom materijala, ugradnju penjalica i okvira poklopca šahta, izradu postavljanje i skidanje oplata. Obračun po m3 betona ugrađenog u šahtove. 2 x 180 x 210 x 0,15 + 2 x 210 x 235 x 0,15 + 2 x 150 x 235 x 0,15 – 0,15 x 0,62 x 3,14/4	m3	2.63		



4.3	Izrada priključnog šahta spoljašnjih dimenzija 230 x 230 x 205, debljine zidova 15 cm od armiranog betona MB30u svemu prema nacrtima iz priloga Radovi obuhvataju pripremu i ugradnju betona, pripremu i ugradnju armature, sve sa nabavkom i dopremom materijala, ugradnju penjalica i okvira poklopca šahta, izradu postavljanje i skidanje oplate. Obračun po m <sup>3</sup> betona ugrađenog u šahtove. 2,3 x 2,3 x 0,15 x 2 + 2 x 2,3 x 2,06 x 0,15 + 2,0 x 2,06 x 0,15 – 0,6 x 0,6 x 3,14 /4 x 0,15	kom	4.21		
	<b>Ukupno betonski radovi</b>				
<b>5</b>	<b>INSTALATERSKI I MONTAŽERSKI RADOVI</b>				
5.1	Nabavka potisnog cevododa PE-Xa, montaža potisnog cevododa. Obračun po m' ugrađene cevi i spitivanje na vodonepropusnost.				
	Ø 100	m	20.00		
	Ø 150	m	587.00		
5.1.1	Zaštitni čelični cevovod. Nabavka, transport i montaža čeličnih cevi, s=5mm, za izradu zaštitnog cevododa ispod seoskog puta DN250, sa svim spojnim i zaptivnim materijalom.				
	čelične cevi DN250, NP10 sa ravnim priрубnicama, zaštićene od korozije.	m	8.00		
5.1.2	Oznake cevododa. Nabavka, transport i ugradnja tipskih oznaka cevododa VODOVODA	kom	10.00		
	<b>Ukupno instalatersko montažni radovi</b>				
	<b>REKAPITULACIJA</b>				
	<b>PRIKLJUČNI CEVOVOD</b>				
1	GEODETSKI RADOVI				
2	ZEMLJANI RADOVI				
3	TESARSKI RADOVI				
4	BETONSKI RADOVI				
5	INSTALATERSKI I MONTAŽERSKI RADOVI				
	<b>UKUPNO:</b>				

**IV. PREDRAČUN TROŠKOVA ZA IZRADU BATERIJE BUNARA BS-4/1 I BS-4/2**

Broj	Naziv pozicije	Jed. mere	Količina	Jed. cena (din)	UKUPNO (din)
<b>1</b>	<b>TROŠKOVI TRANSPORTA I PRIPREMNO-ZAVRŠNIH RADOVA</b>				
1.1	Transport bušačkog postrojenja, alata i materijala za ugradnju u dva bunara, montaža i demontaža bušačkog postrojenja	pauš	1		
1.2	Pripremno-završni radovi: iskop dva bazena za smeštaj i održavanje radnog fluida za bušenje, čišćenje i odvoz nabušenog materijala, dovođenje radilišta u prvobitno stanje po završetku radova	pauš	1		
	<b>Ukupno zajednički troškovi transporta i pripremno-završnih radova</b>				
<b>2</b>	<b>IZRADA BUNARA BS-4/1 DUBINE 130 m</b>				
2.1	Bušenje i ugradnja uvodne kolone Ø 900 mm do 6,0 m u svemu prema poziciji. Obračun po m'	m	6		
2.2	Bušenje kanala bušotine prečnika Ø 820 mm u intervalu od 6,0 - 132,0 m reversnim načinom ispiranja nabušenog materijala uz primenu čiste vode. Obračun po m'	m	126		
2.3	Karotažna merenja sa četiri operacije (SEO, SP, G, T) u intervalu od 0,0 - 140,0 m u svemu prema poziciji 7.4.2 Obračun po m'	m	140		
2.4	Nabavka, priprema, transport i ugradnja bunarske konstrukcije				
2.4.1	* taložnik Ø 273 mm od 130,0-125,0m Obračun po m'	m	5		
2.4.2	* filter Ø 273 mm (osnovna cev debljine zida 7,1 mm) tip "slotirani", u intervalu od 125,0 - 112,0 m Obračun po m'	m	13		
2.4.3	* eksploataciona čelična kolona Ø 273 mm, spiralno varena, debljina stenke 7,1 mm, u intervalu od 112,0 - 40,5 m. Obračun po m'	m	71.5		
2.4.4	* redukcija-prelaz Ø 273 / 323 mm dužine 0,5 m Obračun po komadu	kom	1		

2.4.5	* eksploataciona kolona Ø 323,9 mm spiralno varena, debljina zida stenke 7,14 mm, u intervalu od 40 - +0,5 m. Obračun po m'	m	40.5		
2.4.6	* centralizeri Ø 273 / 800 mm i Ø 323 / 800 mm Obračun po komadu	kom	5		
2.5	Nabavka, transport, priprema i ugradnja filterskog zasipa od separisanog kvarcnog granulata krupnoće d = 1-3 mm u intervalu od 132,0 - 107,0 m, u svemu prema poziciji Obračun po m'	m	25		
2.6	Izolacija eksploatacione kolone				
2.6.1	* nabavka, transport i ugradnja tampona od prefabrikovane sušene gline sa svojstvima bubrenja ,u prstenasti prostor, 107,0 - 99,0 m Obračun po m'	m	8		
2.6.2	* nabavka, transport i ugradnja građevinskog šljunka u međuprostor od 99,0 - 0,0 m, Obračun po m'	m	99		
2.7	Razrada bunara "air-lift" sistemom duplim pakerom po segmentima silaznim i uzlaznim postupkom do izbistrenja u svakom segmentu. Obračun po času	h	24		
2.8	Testiranje bunara sa tri različita kapaciteta. Kontrola kapaciteta i sadržaja peska u vodi tokom testiranja bunara vrši se "Tompsonovim" prelivom. Obračun po času	h	48		
2.9	Reometrija-merenje protoka i kalipera u bunaru. Obračun po m'	m	130		
2.10	Uzorkovanje vode i izrada analize obima "V". Obračun po analizi	kom	1		
2.11	Izrada i postavljanje sigurnosne bunarske kape. Obračun po komadu	kom	1		
2.12	Izrada izveštaja o rezultatima geoloških istraživanja. Obračun po komadu	kom	1		
	<b>UKUPNO IZRADA BUNARA BS-4/1</b>				
<b>3</b>	<b>IZRADA BUNARA BS-4/2 DUBINE 80 m</b>				
3.1	Bušenje i ugradnja uvodne kolone (po potrebi) Ø 900 mm do 6,0 m Obračun po m'	m	6		

3.2	Bušenje kanala bušotine prečnika Ø 820 mm u intervalu od 6,0 - 82,0 m reversnim načinom ispiranja nabušenog materijala uz primenu čiste vode. Obračun po m'	m	76		
3.3	Nabavka, priprema, transport i ugradnja bunarske konstrukcije				
3.3.1	* taložnik Ø 273 mm od 80,0 - 75,0 m Obračun po m'	m	5		
3.3.2	* filter Ø 273 mm (osnovna cev debljine zida 7,1 mm) tip "slotirani", u intervalu od 75,0 - 62,5 m Obračun po m'	m	12.5		
3.3.3	* eksploataciona čelična kolona Ø 273 mm, spiralno varena, debljina stenke 7,1 mm, u intervalu od 62,5 - 40,5 m Obračun po m'	m	22		
3.3.4	* redukcija-prelaz Ø 273 / 323 mm dužine 0,5 m Obračun po komadu	kom	1		
3.3.5	* eksploataciona kolona Ø 323,9 mm spiralno varena, debljina zida stenke 7,14 mm, u intervalu od 40 - +0,5 m. Obračun po m'	m	40.5		
3.3.6	* centralizeri Ø 273 / 800 mm i Ø 323 / 800 mm Obračun po komadu	kom	4		
3.4	Nabavka, transport, priprema i ugradnja filterskog zasipa od separisanog kvarcnog granulata krupnoće d = 1-3 mm u intervalu od 82,0 - 57,5 m, Obračun po m'	m	24.5		
3.5	Izolacija eksploatacione kolone				
3.5.1	* nabavka, transport i ugradnja tampona od prefabrikovane sušene gline sa svojstvima bubrenja, u prstenasti prostor, 57,5 - 49,5 m Obračun po m'	m	8		
3.5.2	*nabavka, transport i ugradnja građevinskog šljunka u međuprostor od 49,5 - 0,0 m. Obračun po m'	m	49		
3.6	Razrada bunara "air-lift" sistemom duplim pakerom po segmentima silaznim i uzlaznim postupkom do izbistrenja u svakom segmentu, Obračun po času	h	24		
3.7	Testiranje bunara sa tri različita kapaciteta. Kontrola kapaciteta i sadržaja peska u vodi tokom testiranja bunara vrši se "Tompsonovim" prelivom. Obračun po času	h	48		

3.8	Reometrija-merenje protoka i kalipera u bunaru. Obračun po m'	m	80		
3.9	Uzorkovanje vode i izrada analize obima "V". Obračun po analizi	kom	1		
3.10	Izrada i postavljanje sigurnosne bunarske kape. Obračun po komadu	kom	1		
3.11	Izrada izveštaja o rezultatima geoloških istraživanja. Obračun po komadu	kom	1		
	<b>UKUPNO IZRADA BUNARA BS-4/2</b>				
	<b>REKAPITULACIJA</b>				
	<b>BATERIJE BUNARA BS-4/1 I BS-4/2</b>				
1	TROŠKOVI TRANSPORTA I PRIPREMNO-ZAVRŠNIH RADOVA				
2	IZRADA BUNARA BS-4/1 DUBINE 130 m				
3	IZRADA BUNARA BS-4/2 DUBINE 80 m				
	<b>UKUPNO:</b>				

	<b>GLAVNA REKAPITULACIJA</b>		
I	OPREMANJE BUNARA BS-4/1 I BS-4/2 I IZGRADNJA POVEZNOG CEVOVODA		
II	UREĐENJE LOKALITETA BUNARA		
III	PRIKLJUČNI CEVOVOD		
IV	BATERIJE BUNARA BS-4/1 I BS-4/2		
	<b>UKUPNO:</b>		
	<b>PDV 20%:</b>		
	<b>UKUPNO SA PDV:</b>		

Образац бр. 16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред.бр.	Назив	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
I	ОПРЕМАЊЕ БУНАРА БС-4/1 И БС-4/2 И ИЗГРАДЊА ПОВЕЗНОГ ЦЕВОВОДА		
II	УРЕЂЕЊЕ ЛОКАЛИТЕТА БУНАРА		
III	ПРИКЉУЧНИ ЦЕВОВОД		
IV	БАТЕРИЈЕ БУНАРА БС-4/1 И БС-4/2		
УКУПНО РСД (1+2+3+4):			

Потпис понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

Образац бр. 17. **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

- 1 ПОНУЂАЧА
- 2 ПОДИЗВОЂАЧА
- 3 ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015) за учешће у јавној набавци **бр. ЈН III-7/16**.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(име, презиме и функција)

*Изјаву копирати у потребном броју примерака.*