

ЈП "Водоканал" Бечеј  
Данила Киша 8/а  
БЕЧЕЈ  
Датум: 09.04.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**Набавка радова - Израда бунара Б-III-6/2**

**бр. ЈН III-1/15**

**шифра ОРН 45262220**

**Датум и време:**

Крајњи рок за достављање понуда: 11.05.2015. до 10:00

Јавно отварање понуда: 11.05.2015. до 10:30

**Април, 2015. Године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	14
ОБРАЗАЦ бр. 1    ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ .....	21
ОБРАЗАЦ бр. 2    ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ.....	22
ОБРАЗАЦ бр. 3    ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ....	23
ОБРАЗАЦ бр. 4    ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	24
ОБРАЗАЦ бр. 5    СТРУКТУРА ЦЕНЕ .....	26
ОБРАЗАЦ бр. 6    ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ.....	29
ОБРАЗАЦ бр. 7    МОДЕЛ УГОВОРА .....	35
ОБРАЗАЦ бр. 8    ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	42
ОБРАЗАЦ бр. 9    ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	45
ОБРАЗАЦ бр. 10   ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА .....	44

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 219/15 од 20.03.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 220/15 од 20.03.2015. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку радова у вези израде бунара Б-III-6/2 на водозахвату у Бечеју.

Конкурсна документација за предметну јавну набавку се може преузети на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници наручиоца <http://www.vodokanal-becej.rs/index.php/javne-nabavke.html>, као и у седишту наручиоца у улици Данила Киша 8/а сваког радног дана од 07 до 15 часова.

### 1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца: ЈП "Водоканал",  
Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј,  
Телефон: 021/69-12-930  
Е-mail: [office@vodokanal-becej.rs](mailto:office@vodokanal-becej.rs)  
Пиб: 101981142  
Матични број: 08069921  
Интернет адреса: <http://www.vodokanal-becej.rs>

### 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са конкурсном документацијом, Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка радова у вези израде бунара Б-III-6/2 на водозахвату у Бечеју, шифра из општег речника 45262220 – Бушење бунара за воду.

### 1.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке. Понуду треба доставити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: **"Набавка радова - Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15 - НЕ ОТВАРАТИ"**, на адресу Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј. На полеђини коверте читко написати назив, број

телефона и адресу понуђача. Понуђач понуду подноси лично предајом у писарници или путем поште. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **11.05.2015. године до 10,00 часова**.

#### **1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Отварање понуда вршиће се јавно, дана **11.05.2015. године у 10,30 часова** у просторијама ЈП "Водоканал", Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј. Овлашћени представник понуђача који присуствује отварању понуда, предаје оверено и потписано пуномоћје пре почетка отварања понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

#### **1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права.

#### **1.7. КОНТАКТ СЛУЖБА**

Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон/фах: 021/69-12-930 или у просторијама ЈП "Водоканал", Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј. Контакт особа: Бата Јожеф, tel: 063/536-057, e-mail: [jozef.bata@vodokanal-becej.rs](mailto:jozef.bata@vodokanal-becej.rs).

## **2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **2.1. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама, понуда се може доставити и на страном језику у делу који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитета и техничку документацију, и то на енглеском језику.

Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде, који треба да буде оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### **2.2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог упутства и “Упутства о начину на који се доказује испуњеност услова”. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. Закона, Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

**Понуда садржи:**

**ОБРАЗАЦ број 1 - Подаци о понуђачу**

**ОБРАЗАЦ број 2 - Подаци о подизвођачу**

**ОБРАЗАЦ број 3 - Подаци о понуђачима из групе понуђача**

**ОБРАЗАЦ број 4 - Образац понуде**

**ОБРАЗАЦ број 5 - Структура цене**

**ОБРАЗАЦ број 6 - Техничке спецификације**

**ОБРАЗАЦ број 7 - Модел уговора**

**ОБРАЗАЦ број 8 - Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)**  
**ОБРАЗАЦ број 9 - Изјава о независној понуди**  
**ОБРАЗАЦ број 10 - Изјава о поштовању важећих прописа**

### **2.3. ПАРТИЈЕ У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

### **2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **2.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Водоканал", Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова – Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова – Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку радова – Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Н Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **2.6. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **2.7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ**

Понуђач који је самостално пондео понуду не може истовремено да учествује у

заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## **2.8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико Понуђач наступа са подизвођачем мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

## **2.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и додатне услове под тачком II.1. а) и б) конкурсне документације. Додатне услове из тачке II.1. в), II.2.,3. и 4. понуђачи испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун на који ће бити извршено плаћање, обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **2.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТА, МЕСТА, НАЧИНА И МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕНЕ РАДОВЕ, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

### **2.10.1. Начин и услови плаћања**

За изведене радове Извођачу радова ће се вршити плаћање у року до 45 дана од дана испостављене и оверене ситуације. Плаћање се врши уплатом на рачун истог.

### **2.10.2. Захтев у погледу квалитета**

Понуђач – извођач радова, се обавезује да све радове изведе савесно и квалитетно, у складу са правилима струке, а према постојећој документацији, датим техничким условима, према обострано прихваћеним техничким условима из тендерске документације, као и важећим прописима за коришћену врсту опреме и радова.

Извођач радова је дужан да приликом извођења радова, у складу са законским прописима, спроведе све прописане мере заштите на раду, као и да благовремено и целовито преузима мере за безбедност грађана суседних објеката и околине.

### **2.10.3. Захтеви у погледу места, начина и рока извођења радова**

Место извођења радова је на водозахвату у Бечеју.

Рок за отпочињање радова је одмах по потписивању уговора.

Рок извршења радова: у року до 30 календарских дана. Рок за извршење радова се може мењати само у случају више силе (рат, земљотрес, поплаве, ниске температуре, ниже од -5 °С) и друге природне непогоде и догађања чије се наступање није могло унапред предвидети.

### **2.10.4. Гаранција за изведене радове**

Гаранција за квалитет радова износи 2 године од дана примопредаје радова између Извођача радова и Наручиоца радова, што ће се констатовати записником.

### **2.10.5. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **2.11. ВАЛУТА**

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цену су укључени цена извођења радова, сав помоћни материјали, радна снага и све друго што је неопходно за реализацију предмета јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **2.12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно



означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

### **2.13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

### **2.14. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

**2.14.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**, и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде, а најмање 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**2.14.2.** Понуда мора да садржи и **Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму** да ће приликом потписивања уговора наручиоцу доставити соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и картон депонованих потписа.

Понуда која није осигурана Изјавом понуђача израђена на своме меморандуму биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

**2.14.3.** Понуда мора да садржи и **Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму** да ће приликом потписивања уговора наручиоцу доставити соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од уговореног гарантног рока, као **средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** и картон депонованих потписа. Понуда која није осигурана Изјавом понуђача израђена на своме меморандуму биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

#### **2.14.4. Меница за добро извршење посла**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора наручиоцу достави соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком важности 10 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и картон депонованих потписа којима се гарантује испуњење уговорних обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод/и из Регистра меница НБС.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **2.14.5. Меница за отклањање грешака у гарантном року**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора наручиоцу достави соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком важности 10 дана дуже од уговореног гарантног рока, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, и картон депонованих потписа којима се гарантује испуњење уговорних обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод/и из Регистра меница НБС.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања истих у уговором утврђеном гарантном року.

### **2.15. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Заинтересовано лице може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште, електронске поште или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за појашњењима конкурсне документације, "Набавка радова - Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити

да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **2.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђач у оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

#### **2.17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу. Уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је дужан поднети соло меницу са меничним овлашћењем у корист наручиоца као додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, и то у вредности од 15% од понуђене цене, с тим да иста треба да буде са клаузолу „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Меница ће бити активирана ако понуђач не испуни или неуредно испуни своју уговорну обавезу.

#### **2.18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

Наручилац ће, у случају да пристигну две или више понуда са истом понуђеном ценом, доделити уговор оном понуђачу који је први поднео своју понуду.

#### **2.19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

#### **2.20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца,

осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступк у јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**НАПОМЕНА:** Уплата таксе за заштиту права доказује се искључиво достављањем потврде о уплати издате од стране финансијске установе којој је износ таксе уплаћен.

## **2.21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **2.22. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих

разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча.

### **2.23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:**

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена
2. уколико поседује битне недостатке
3. уколико није одговарајућа
4. уколико није прихватљива

**1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА** је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

#### **2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће.
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава **додатне услове**.
3. Уколико понуђач није доставио **тражено средство обезбеђења**.
4. Уколико је понуђени **рок важења понуде краћи од прописаног**.
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих **није могуће утврдити стварну садржину понуде** или није могуће упоредити је са другим понудама.

**3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

### **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Обавезни услови за учешће у отвореном поступку одређени су у складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона подносилац понуде доказује достављањем доказа из члана 77. Закона, односно доказа из чланова 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

#### **I. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ - Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. ЗЈН**

**1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

**Доказ за правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (без обзира на датум издавања извода). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (без обзира на датум издавања извода) Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Напомена:** Сходно члану 8. и 12. Закона о регистрацији привредних субјеката, Агенција за привредне регистре је надлежна да води регистрацију привредних субјеката и издаје извод о регистрованом податку.

**2) Право на учешће у поступку има понуђач уколико он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

**Доказ за правна лица:**

а) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

б) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

в) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника - за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**Доказ за предузетнике:** - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта (не старија од два месеца пре дана отварања понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за физичка лица:** - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта (не старија од два месеца пре дана отварања понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда**

**Доказ за правна лица:** Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (не старије од два месеца пре дана отварања понуда издате након објављивања позива за подношење понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за предузетнике:** потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (не старије од два месеца пре дана отварања понуда издате након објављивања позива за подношење понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за физичка лица:** потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (не старија од два месеца пре отварања понуда издате након објављивања позива за подношење понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Напомена:** Чланом 46. Закона о регистрацији привредних субјеката прописано је да Агенцији за привредне регистре уз регистрациону пријаву забране обављања делатности привредног субјекта, надлежни орган који је донео одлуку о забрани као и заинтересовано лице прилаже оверени препис извршне одлуке. У складу са чл. 12. Закона Агенција издаје потврду.

**4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или**

## **стране државе када има седиште на њеној територији**

**Доказ за правна лица:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за предузетнике:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за физичка лица:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Напомена:** *Сходно члану 161. Закона о општем управном поступку органи издају уверења, односно друге исправе о чињеницама о којима воде службену евиденцију. Законом о финансирању локалне самоуправе прописано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији и да јединица локалне самоуправе у целости утврђује, наплаћује и контролише изворне приходе остварене на њеној територији.*

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

### **5) Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке**

Овај услов се односи на дозволе надлежног органа које подносилац понуде мора да има пре регистрације и почетка обављања одређене делатности, а у складу са чланом 4. став 2. Закона о привредним друштвима. Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку **не постоји дозвола** предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

### **6) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)**

**Доказ – Изјава** о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.



### **Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова тачки 1.; 2.; 3; 4. и 6. овог обрасца, а доказ о испуњености услова из тачке 5. овог обрасца за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

### **Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени у тачкама од 1.; 2.; 3.; 4. и 6. овог обрасца. Услов из тачке 5) овог обрасца дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду у одговарајућу неограничено солидарно према наручиоцу. Докази из тач. 2) , 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Докази из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда. На основу члана 79. Закона о јавним набавкама докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду у прилози одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. **Ово значи да понуђач који је уписан у Регистар понуђача требало би да наведе овај податак, наводећи интернет страницу, па сходно томе није обавезан да достави доказ у виду потврде да је регистрован, нити доставља доказе о испуњености осталих обавезних услова за учешће у**

поступку јавне набавке, изузев важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, уколико је таква дозвола предвиђена посебним прописом, коју мора да достави.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду у када се доказ доставља у изворном електронском облику.

**Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени овом конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.**

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **II. ДОДАТНИ УСЛОВИ - Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. ЗЈН**

Додатни услови за учешће у отвореном поступку одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност додатних услова одређених у складу са чланом 76. Закона подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом. За предметну јавну набавку Наручилац захтева следеће додатне услове од понуђача:

### **1) Финансијски капацитет:**

а) да није исказао губитак у претходне три пословне године (2011., 2012. и 2013. године), **доказ:** Извештај о бонитету (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре (уколико се ради о заједничкој понуди овај доказ треба доставити и за све чланове групе понуђача);

б) да нема евидентиран ниједан дан неликвидности у периоду од шест месеци пре објављивања позива, **доказ:** потврда НБС о броју неликвидних дана за последњих шест месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки (уколико се ради о заједничкој понуди овај доказ треба доставити и за све чланове групе понуђача), Потврд у издаје: Народна банка Србије, Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац. Потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели);

в) да је у претходне 3 обрачунске године (2011., 2012. и 2013.) остварио приход у минималном износу од 12.000.000,00 динара, **доказ:** образци из Годишњих рачуна

за 2011., 2012. и 2013. годину, обрасци Биланса стања, Биланса успеха и Анекс оверени од стране НБС.

## **2) Пословни капацитет:**

1) да је у претходне 3 обрачунске године (2011., 2012. и 2013.) изградио најмање 4 бунара преко 80 м реверсном методом са најбољим карактеристикама. Под најбољим карактеристикама подразумевају се избушени бунари са највећом вредности добијеног специфичног протицаја  $q$  (l/s/m). Наручилац ће израчунати средњу вредност специфичног протицаја бунара према формули:

$$C = \sum (l/s/m)/4$$

Услов за успешну оцену квалитета бушења бунара је  $C > 3,0$  l/s/m.

**Доказ:** Референц листа која се доказује на основу изјаве Извођача о постигнутим ефектима на изради бунара, оверених од стране Инвеститора и Надзорног органа, изражена кроз специфични протицај  $q$  (l/s/m). За сваки бунар у Изјави је потребно и доставити кратак опис хидрогеолошких карактеристика терена кроз који је избушен бунар са тачним вредностима његовог пречника и дубине;

2) да има уведен стандарде из области бушења бунара:

- а) систем квалитета SRPS ISO 9001:2008;
- б) систем заштите животне средине SRPS ISO 14001:2007;
- в) систем заштите на раду SRPS OHSAS 18001:2008;

**Доказ:** фотокопија сертификата;

## **3) Кадровски капацитет:**

да располаже са најмање 2 дипломирана инжењера геологије за хидрогеологију са личном лиценцом број 492, запосленом на неодређено време од којих један има најмање 5 година радног стажа

**Доказ:** фотокопије радне књижице са пријавом, а за дипломиране инжењере и фотокопија тражене лиценце са потврдом о важењу;

## **4) Технички капацитет:**

да располаже са потребним техничким капацитетом у сопственом власништву или у подзакупу, и то:

- 1) бушаћа гарнитура за реверсно бушење (дубине бушења до 150 m, пречника бушења до 1000 mm);
- 2) прибор за изношење набушеног материјала пречника од 125 mm до око 150 mm;
- 3) пераста длета (тропери и четворопери) пречника до 1000 mm;
- 4) компресорски строј који може обезбедити изношење набушеног материјала за назначене дубине (од 100 m);
- 5) опрема и алати за манипулацију са бушаћим прибором и бунарском конструкцијом током њене уградње у бунарску бушотину (витло -1 ком, прихватне шелне - 3 пара);

6) опрема за разраду и испирање бунарске конструкције (компресор, цеви, ињектор, пакерски уређај);

7) опрема за извођење хидродинамичког теста (пумпа, потисни цевовод, протокомер, шибервентил, цеви за одвод воде, **песколов**, мерач за мерење промена нивоа подземних вода током теста).

**Доказ:** фотокопија књиговодствене картице основног средства, или фотокопија пописне листе или фотокопија уговора о купопродаји, уговора о закупу или други доказ којим је могуће потврдити власништво/закуп, и то само за тражени технички капацитет.

**ОБРАЗАЦ бр. 1****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**Место и датум**

---

**М.П****ПОНУЂАЧ**

---

**(Потпис овлашћеног лица)**

**ОБРАЗАЦ бр. 2****ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**Место и датум**

---

**ПОДИЗВОЂАЧ****М.П**

---

**(Потпис овлашћеног лица)****Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ОБРАЗАЦ бр. 3****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У  
СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**Место и датум****ПОНУЂАЧ****М.П****(Потпис овлашћеног лица)****Напомена:**

Табелу „Подаци о понуђачима из групе понуђача у случају заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ бр. 4****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште, улица и бр. понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број (ПИБ): \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Е-mail адреса: \_\_\_\_\_

Улица: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

**Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15**

Понуда бр.: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (не може да буде краћи од 60 дана).

**I. МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Место извођења радова је на водозахвату у Бечеју.

**II. ЦЕНА**

ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А: \_\_\_\_\_ ДИНАРА

ЦЕНА СА ПДВ-ОМ: \_\_\_\_\_ ДИНАРА



### III. ПОЧЕТАК РАДОВА

Понуђач је обавезан да предметне радове почне одмах након потписивања уговора.

### IV. РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Рок извршења радова: у року до 30 календарских дана. Рок за извршење радова се може мењати само у случају више силе (рат, земљотрес, поплаве, ниске температуре, ниже од -5 °С) и друге природне непогоде и догађања чије се наступање није могло унапред предвидети.

### V. НАЧИН ПЛАЋАЊА

За изведене радове Извођачу радова ће се вршити плаћање у року до 45 дана од дана испостављене и оверене ситуације. Плаћање се врши уплатом на рачун истог.

### VI. ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ

Гаранција за квалитет радова износи 2 (две) године од дана примопредаје радова између Извођача радова и Наручиоца радова, што ће се констатовати записником.

ПОНУДУ ПОДНОСИМО (заокружити одговарајуће и попунити)

- а) самостално,
- б) заједнички са
- в) са подизвођачем

**Место и датум:**

**ПОНУЂАЧ**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
**(Потпис овлашћеног лица)**

## ПРЕДРАЧУН ТРОШКОВА ЗА ИЗРАДУ БУНАРА Б-III/6-2

## 1. ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА И ПРИПРЕМНО-ЗАВРШНИХ РАДОВА

1.1	Транспорт бушаћег постројења, алата и материјала за уградњу у два бунара, монтажа и демонтажа бушаћег постројења, у свему према позицији 1.2. Паушално	
1.2.	Припремно-завршни радови: ископ два базена за смештај и одржавање радног флуида за бушење, чишћење и одвоз набушеног материјала, довођење радилишта у првобитно стање по завршетку радова у свему према позицији 1.3. Паушално	
<b>Укупно трошкови транспорта и припремно-завршних радова</b>		

## 2. ИЗРАДА БУНАРА Б-III/6-2

2.1.	Бушење и уградња уводне колоне Ø 900 мм до 6,0 м у свему према позицији 1.4.1 За обрачун 6,0 м	
2.2.	Бушење канала бушотине пречника Ø 820 мм у интервалу од 6,0 - 82,0 м реверсним начином испирања набушеног материјала уз примену чисте воде, у свему према позицији 1.4.1 За обрачун 76,0 м	
2.3	Каротажна мерења са четири операције (СЕО, СП, Г, Т) у интервалу од 0,0 - 80,0 м у свему према позицији 1.4.2 За обрачун 80,0 м	
2.4.	Набавка, припрема, транспорт и уградња бунарске конструкције у свему према позицији 1.4.3:	
	* таложник Ø 273 мм од 80,0 - 75,0 м За обрачун 5,0 м	

	* филтер Ø 273 мм (основна цев дебљине зида 7,1 мм) тип “слотирани”, у интервалу од 75,0 - 62,0 м За обрачун 13,0 м	
	* експлоатациона челична колона Ø 273 мм, спирално варена, дебљина стенке 7,1 мм, у интервалу од 62,0 - 40,5 м За обрачун 21,5 м	
	* редукција-прелаз Ø 273/323 мм дужине 0,5 м За обрачун 1 ком	
	* експлоатациона колона Ø 323,9 мм спирално варена, дебљина зида стенке 7,14 мм, у интервалу од 40 - +0,5 м. За обрачун 40,5 м	
	* централизери Ø 273/800 мм и Ø 323/800 мм За обрачун 4 комада	
2.5.	Набавка, транспорт, припрема и уградња филтерског засипа од сепарисаног кварцног гранулата крупноће $d = 1-3$ мм у интервалу од 82,0 - 57,5 м, у свему према позицији 1.4.4. За обрачун 24,5 м	
2.6.	Изолација експлоатационе колоне у свему према позицији 1.4.5.	
	* набавка, транспорт и уградња тампона од префабриковане сушене глине са својствима бубрења, у прстенасти простор, 57,5 - 49,5 м у свему према позицији 1.4.5. За обрачун 8,0 м	
	*набавка, транспорт и уградња грађевинског шљунка у међупростор од 49,5 - 0,0 м, За обрачун 49,0 м	
2.7.	Разрада бунара “аир-лифт” системом дуплим пакером по сегментима силазним и узлазним поступком до избистрења у сваком сегменту, у	

	свечи према позицији 1.4.6. За обрачун 24 часа	
2.8.	Тестирање бунара са три различита капацитета. Контрола капацитета и садржаја песка у води током тестирања бунара врши се “Томпсоновим” преливом, у свему према према извештају 1.4.7. За обрачун 48 часова	
2.9.	Реометрија-мерење протока и калипера у бунару. За обрачун 80,0 м	
2.10.	Узорковање воде и израда анализе обима “В” За обрачун 1 анализа обима“В”	
2.11.	Израда и постављање сигурносне бунарске капе. За обрачун 1 комад	
2.12.	Израда извештаја о резултатима геолошких истраживања. За обрачун 1 извештај	
<b>Укупно трошкови радова на изради бунара Б-III/6-2 (2.)</b>		

### 3. РЕКАПИЗУЛАЦИЈА ЗА БУНАР Б-III/6-2

1.	ТРАНСПОРТ И ПРИПРЕМНО-ЗАВРШНИ РАДОВИ	
2.	ИЗРАДА БУНАРА Б-III/6-2	
3.	<b>УКУПНО:</b>	
	<b>ПДВ 20%:</b>	
	<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>	

Дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

**Напомене:** Предмерске количине предвиђене овим предмером подлежу промени после евентуалних измена након каротажних мерења на истражно експлоатационој бушотини.

**Набавка радова у вези израде бунара Б-III/6-2 на водозахвату у Бечеју****1. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ БУНАРА Б-III/6-2**

Бунар израђује се у непосредној близини хаварисаног бунара Б-III/6, који се због битног смањења капацитета и повећања депресије, више не користи.

Локације будућег бунара треба да је удаљен од постојећег бунара најмање 10 м да би се избегла прибушотинска зона бунара за која је запуњена глиновитим материјалом и са смањеним пермабилитетом.

Микролокацију бунара одредити у међусобном договору Корисника и Извођача.

Литолошки профил терена:

0,0 - 10,0 м приповршинска жута лесоидна глина - при самој површини хумифицирана

10,0 - 14,0 м светлосиви прашинаст и муљевити песак

14,0 - 27,0 м светлосиве песковите глине

27,0 - 29,0 м сиви ситнозрни песак

29,0 - 36,0 м полумасне глине са остацима угљенисаног органског материјала

36,0 - 43,0 м светложуте песковите глине

43,0 - 62,5 м смењивање разнобојних слабо песковитих глина

62,5 - 75,0 м ситнозрни песковити песак

75,0 - 94,0 м тамносива лапоровита глина

**1.1. ИЗБОР БУШАЋЕГ ПОСТРОЈЕЊА**

Бушење бунара треба извести бушаћим постројењем за бушење методом са индиректним (реверсним) испирањем набушеног материјала, опремљено одговарајућим алатом и опремом за пројектоване дубине бунара.

Извођач треба да располаже искусним бушачким кадром и референцама да је успешно изводио овакав тип бунара.

**1.2. ТРАНСПОРТ БУШАЋЕГ ПОСТРОЈЕЊА И МАТЕРИЈАЛА ЗА УГРАДЊУ У БУНАР**

Транспортни трошкови обухватају транспорт бушаћег постројења, опреме, алата и материјала за уградњу у бунар.

Приступни пут за несметан приступ и локацију за безбедно постављање бушаћег постројења обезбеђује Наручилац радова.

По овој позицији транспорт бушаћег постројења и материјала.

### 1.3. ПРИПРЕМНО - ЗАВРШНИ РАДОВИ

Градилиште треба формирати тако да омогући несметану манипулацију бушаћем прибору и материјалу за уградњу у бунар. Бушаће постројење мора бити анкерисано и нивелисано тако да обезбеђује вертикалност канала бушотине.

Након постављања бушаћег постројења и размештаја опреме приступити ископу исплачних базена. Простор за флуид за изношење набушеног састоји се од два међусобно повезана базена (таложног и усисног). Базени се обавезно облажу ПВЦ фолијом. Запремина исплачних базена мора бити најмање 2 запремине пројектоване бушотине. Чишћење базена од набушеног материјала се врши редовно, а материјал одвози на најближу депонију. Одвожење материјала је обавеза Извођача.

Обезбеђивање довољних количина воде и струје снаге око 30 KW је обавеза наручиоца радова.

Извођач је одговоран за благовремено допремање материјала на градилиште. Извођач је дужан да обезбеди и допреми 10 % више филтера и пуних цеви од пројектованог. Уградбени материјал прате одговарајући атести који се предају стручном надзору.

У току рада извођач се мора придржавати свих законских прописа и норматива који се односе на заштиту на раду, заштиту животне средине и заштиту од пожара. Градилиште треба да је ограђено сигурносном траком и обележено ознакама. У току ноћи градилиште мора бити добро осветљено.

Током извођења радова Извођач је дужан да ажурно води дневник бушења и стави га на увид стручном надзору. Стручни надзор је дужан да после провере овери дневник.

По завршетку радова Извођач је дужан да градилиште и терен доведе у првобитно стање: затрпавање базена, поравнавање терена и др.

По овој позицији припремно - завршни радови.

### 1.4. ИЗРАДА БУНАРА Б-III/6-2 ДУБИНЕ 80 м

Транспортни трошкови и припремно-завршни радови обухваћени су поглављима 1.2 и 1.3.

#### 1.4.1. Бушење канала бушотине

Микролокација бунара одређује се у договору са Инвеститором. Локацију бунара треба поставити око 10 м од постојећег бунара Б-III/6.

У циљу безбедног бушења, односно због опасности од губљења флуида уграђује се уводна колона промера 900 мм до дубине око 6,0 м, односно до потребне дубине.

Бушење се изводи пречником  $\varnothing$  820 мм са индиректним (реверсним) начином испирања набушеног материјала и уз примену чисте воде као радног флуида. Бушење се изводи перастим длетом.

Буши се до прогнозне дубине од 82 м (Прилог 1). По потреби, коначна дубина бушотине кориговаће се на основу теренске интерпретације каротажних дијаграма.

У току бушења врши се узорковање набушеног материјала, до 60 м на свака 2 м, а од те дубине на сваки метар до коначне дубине.

У току бушења чишћење базена од набушеног материјала врши се редовно у циљу одржавања квалитета радног флуида. Није дозвољено додавање бентонита.

За време бушења региструју се сви параметри режима бушења.

По овој позицији бушење канала бушотине до 82,00 м.

#### 1.4.2. Каротажна мерења

По завршетку бушења канала бушотине врше се каротажна мерења са следећим операцијама :

- специфични електролитни отпор (СЕО)
- сопствени потенцијал (СП)
- природна радиоактивност (Г)
- континуирана температура (Т)

На основу теренске интерпретације каротажних дијаграма и геолошког картирања узорака доноси се одлука о конструкцији бунара: положај филтера, крупноћа кварцног гранулата, отвор филтерског сита и др. Договорену конструкцију стручни надзор уписује у дневник бушења (грађевинску књигу).

По овој позицији каротажна мерења.

#### 1.4.3. Избор и уградња бунарске конструкције

Након достигнуте дубине од 82,0 м приступа се уградњи бунарске конструкције.

Бунарска челична конструкција састоји се од следећих сегмената:

- 80,0 - 75,0 м таложник челични  $\varnothing$  273 мм,
- 75,0 - 62,0 м филтер челични  $\varnothing$  273 мм дебљине стенке 7,1 мм:

тип "слотирани" са 25% нето пропусности, обавијен ПВЦ термоотпорним ситом, отвора 0,4x0,4 мм, са подужним одбојницима  $\varnothing$  8 мм и спољним жичаним намотајима  $\varnothing$  3 мм. Завршни делови сита осигуравају се шелнама од евентуалног свлачења приликом уградње.

- 62,0 - 40,5 м експлоатациона челична шавна колона пречника  $\varnothing$  273 мм, дебљине стенке 7,1 мм,
- 40,5 - 40,0 м редуција - прелаз  $\varnothing$  273/323,9 мм,
- 40,0 - + 0,5 м експлоатациона челична шавна колона  $\varnothing$  323,9 мм, дебљина стенке 7,1 мм.

Центричност бунарске конструкције обезбеђује се уградњом 4 централизера  $\varnothing$  273/800 и  $\varnothing$  323,9/800 мм.

По овој позицији уградња бунарске конструкције.

#### 1.4.4. Уградња филтерског засипа

Након спуштања бунарске конструкције на предвиђену дубину и благог испирања међупростора чистом водом приступа се уградњи филтерског засипа.

Филтерски засип уграђује се у интервалу од 82,0-57,5 м. Састоји се од гранулата са 95% кварца, крупноће  $d = 1-3$  мм, при чему крупноћа зрна не сме одступати више од 5% од предвиђене гранулације и мора имати добру заобљеност.

Уградња филтерског засипа врши се континуално ради хомогеног попуњавања и слагања у прстенастом простору. Повремено се, тегом и градуисаном траком проверава ниво засипа у међупростору. Количина уграђеног засипа не сме бити мања од претходног прорачуна. За уношење засипа мора бити ангажовано шест радника.

За сво време уградње кварцног засипа експлоатациону колону допуњавати чистом водом до врха, како би се одржавао стални надпритисак на каптирани слој и омогућило боље паковање филтерског засипа.

По овој позицији уградња филтерског засипа.

#### 1.4.5. Изолација експлоатационе колоне

Ради спречавања техногеног загађења са површине терена и учвршћивања колоне због вибрација потапајуће пумпе, врши се изолација експлоатационе колоне.

Након потпуне стабилизације кварцног засипа, приступа се уградњи тампона од префабриковане сушене глине са својствима бубрења у интервалу од 57.5 - 49,5 м (8,0 м).

Остали део међупростора од 49,5 м до површине терена запуњава се грађевинским шљунком одговарајуће гранулације.

По овој позицији изолација експлоатационе колоне.

#### 1.4.6. Испирање и разрада бунара

Испирање бунарске конструкције врши се спуштањем бушаћег алата у таложник и циркулацијом чисте воде помоћу исплачне пумпе. Испирање се врши до потпуног избистрења воде, након чега се приступа разради бунара. Коректна разрада бунара је од великог значаја за касније функционисање бунара, због чега јој треба поклонити посебну пажњу.

Разрада бунара изводи се "аир-лифт" методом помоћу двоструког пакера и компресора одговарајућег капацитета (око  $8 \text{ м}^3/\text{х}$ ) и притиска (око 8 бара). Разрада се врши у сегментима од по 2 м, силазним и узлазним поступком уз постепено повећање капацитета. Разрада сваког сегмента врши се до избистрења воде. Завршни поступак аир-лифтовања са усисом у таложнику, изводи се капацитетом од 12 - 15 л/с. Поступак испирање и разраде бунара се завршава када се постигне задовољавајући однос капацитета и депресије, са чиме треба да се сагласи стручни надзор.



Уколико се не добије задовољавајући однос капацитета и депресије ( $q = cca 2$ ) Извођач је дужан да о свом трошку изврши хемијску обраду слоја применом одговарајуће хемикалије (натријум-триполифосфат или сл).

Реципијент за одвод воде обезбеђује Инвеститор. Ефективно трајање разраде предвиђа се око 24 часа.

По овој позицији 24 часа испирања и разраде бунара.

#### 1.4.7. Тестирање бунара

Ради утврђивања издашности и квалитета израде бунара (губитака на филтеру и прифилтерској зони) као и одређивања хидродинамичких параметара захваћене водоносне средине, изводи се пробно црпење применом потапајуће пумпе капацитета до 15 л/с и висине дизања до 40 м.

Предвиђа се тестирање са три различита капацитета и повратком нивоа у трајању од 48 часова и то:

I снижење : 5 л/с

II снижење : 10 л/с

III снижење : 15 л/с

IV повратак нивоа

За време пробног црпења врши се мерење капацитета помоћу водомера уз сталну контролу песка у води "Томпсоновим" преливом.

Тестирању претходи стабилизација и регистровање статичког нивоа у бунару.

Мерења нивоа изводе се у одређеним временским интервалима, приликом сваке промене капацитета (1, 3, 5, 10, 15, 20, 25, 30, 45 и 60 минута и даље на сваки сат).

Црпење се изводи до устаљења нивоа при сваком капацитету. Под устаљењем нивоа сматра се одржавање нивоа на  $\pm 1$  цм у времену од најмање 3 часа. За тестирање бунара предвиђено је 48 часова.

Повремено се мери и температура воде и ваздуха.

Приликом извођења опитног црпења води се дневник, који се оверава од стране Извођача и стручног надзора.

При крају трећег снижења узима се узорак воде од стране акредитоване лабораторије за израду анализе обима "В", а након тога мери се повратак нивоа.

У случају да резултат бактериолошких анализа буде неодговарајући, Извођач је дужан да изврши испирање и дезинфекцију бунара и воду доведе у исправно стање.

На крају се изводе реометријска мерења у циљу провере рада водопријемног дела филтера. У случају да део филтера не ради, разрада тог дела филтера се понавља.

По овој позицији 48 часова тестирање бунара и операција реометрије.

#### 1.4.8. Завршне одредбе

Према члану 27. Закона о рударству и геолошким истраживањима Инвеститор је дужан да обезбеди стручни надзор над извођењем геолошких истраживања.

Након завршетка свих радова на изради бунара сумирају се и анализирају добијени резултати у виду Извештаја о резултатима геолошких истраживања. Извештај се ради у 5 (пет) примерака и у електронској форми (ПДФ формат).

**НАПОМЕНА:** Понуђач може да изврши обилазак локације за извођење радова као и увид у главни пројекат за извођење истих. Обилазак локације за извођење радова Понуђач може извршити на лицу места извођења истих, а увид у главни пројекат на адреси у просторијама ЈП "Водоканал" сваког радног дана од 7,00-15,00 часова, контакт особа: Бата Јожеф, tel: 063/536-057, e-mail: [jozef.bata@vodokanal-becej.rs](mailto:jozef.bata@vodokanal-becej.rs). Понуђач је у обавези да пре увида, 2 дана раније о томе обавести лице за контакт Наручиоца. Понуђач је у обавези да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова.

**Место и датум**

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

---

**(Потпис овлашћеног лица)**

**ОБРАЗАЦ бр. 7**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**О НАБАВЦИ РАДОВА У ВЕЗИ ИЗГРАДЊЕ БУНАРА Б-III-6/2 НА ВОДОЗАХВАТУ  
У БЕЧЕЈУ**

Закључен дана \*\*.\*\*.2015. године између:

1. Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј, ул. Данила Киша бр. 8/а, Бечеј, ПИБ 101981142, матични број 08069921, које заступа директор Зоран Грбић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и

2. \_\_\_\_\_ (назив), \_\_\_\_\_  
(адреса), ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_  
(функција) \_\_\_\_\_ (име и презиме), у даљем тексту Извођач радова, са  
друге стране

Подизвођачи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Група понуђача - Заједнички понуђачи: (супонуђачи): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

**I ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.

Предмет овог уговора је **израда бунара Б-III-6/2** на водозахвату у Бечеју, у складу са спроведеним отвореним поступком јавне набавке радова бр. **ЈН III-1/15**, према Понуди Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.

Понуда Извођача радова из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

- (уколико је заједничка понуда навешће се споразум, протокол, уговор или др.правни акт којим је прецизирана одговорност сваког понуђача).

**II ЦЕНА**

Члан 2.

Наручилац се обавезује да ће Извођачу радова за изведене радове који су предмет овог уговора исплатити цену у укупном износу од \_\_\_\_\_ **динара без ПДВ-а**,

односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, и то под условима утврђеним чланом 8. Уговора.

У цену су укључени цена извођења радова, сав помоћни материјали, радна снага и све друго што је неопходно за реализацију предмета јавне набавке.

Цену утврђену понудом Извођач радова нема права да повећава за време извршења овог уговора.

### **III МЕСТО, РОК И УСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

#### **Члан 3.**

Уговорне стране сагласно констатуј у да је место извођења предметних радова на водозахвату у Бечеју.

Рок за отпочињање предметних радова је одмах по потписивању Уговора.

Извођач радова је у обавези да предметне радове у целости изврши у року до 30 календарских дана. Рок за извршење радова из претходног става овог члана може се мењати само у случају више силе (рат, земљотрес, поплаве, ниске температуре, ниже од -5 °С) и друге природне непогоде и догађања чије се наступање није могло унапред предвидети.

У случају појаве ма ког од случајева из претходног става овог члана, Извођач радова је дужан да у року од 24 часа од дана настанка околности више силе о томе писмено обавести Наручиоца и поднесе Захтев за продужење рока.

У случају у из претходног става, уговорени рок се помера за онолико за колико је узрочник узроковао. Уколико писмено обавештење о наведеним околностима и Захтев за продужење рока изостану, продужење рока неће бити признато Извођачу радова.

#### **Члан 4.**

Потписивањем овог уговора, Извођач радова прихвата све услове под којим ће се изводити радови, као што су локација, приступ локацији, могућност нормалног извођења радова и по том основу не може тражити било какве промене Уговора.

Извођач радова потписом овог уговора изјављује да је упознат са пројектно-техничком документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач радова нема право да мења пројектно-техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца да одступа од исте.

Наручилац има право да мења пројектно-техничку документацију у складу са важећим прописима.

Извођач радова је дужан да извршене измене пројектно-техничке документације прихвати и по истима поступа.

У случају измене пројектно-техничке документације Извођач радова има право да писмено затражи продужење рока, под условом да извршене измене по свом обиму битно утичу на рок извођења радова по овом уговору.

#### **IV ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ**

##### Члан 5.

Гаранција за квалитет радова износи 2 (две) године од дана примопредаје радова између Извођача радова и Наручиоца, што ће се констатовати записником.

Као дан примопредаје предметних радова сматра дан потписивања записника о примопредаји који потписују овлашћени представници уговорних страна.

Извођач радова је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца отклони све евентуалне недостатке о свом трошку, уколико до тога дође његовом кривицом, и то у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема писменог позива.

Уколико Извођач радова у року предвиђеном претходним ставом овог члана не приступи отклањању недостатка, Наручилац има право да све недостатке отклони путем трећег лица, а на терет Извођача радова.

#### **IV ВИШКОВИ, НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ**

##### Члан 5

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Вишкови радова, односно мањкови радова, који не прелазе 10% од уговорених количина радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из претходног става овог члана о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

У том случају Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Вишкови, непредвиђени и накнадни радови ће се у случају неопходне потребе посебно уговорати у складу са Законом о јавним набавкама и посебним узансама о планирању и изградњи.

## **V ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**

### **Члан 6.**

Остале обавезе Наручиоца су да:

1. пре почетка извођења радова обезбеди несметан улаз гарнитури и возилима са прибором и материјалом на градилиште;
2. пре почетка извођења радова реши имовинско – правне односе и обезбеди о свом трошку и благовремено достави Извођачу радова на располагање потребну пројектно–техничку документацију и прибави потребне дозволе и сагласности неопходне за реализацију радова предвиђених овим уговором;
3. континуирано снабдева градилиште водом о свом трошку за време извођења радова на бушењу и разради бунара у количини неопходној за те операције.

### **Члан 7.**

Остале обавезе Извођача радова су да:

1. све радове из Уговора изведе савесно и квалитетно, у складу са правилима струке, а према постојећој документацији, датим техничким условима, према обострано прихваћеним техничким условима из понуде из члана 1. став 1. Уговора, као и важећим прописима за коришћену врсту опреме и радова;
2. уредно и по прописима води градилишну документацију, књигу инспекције, грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од Надзорног органа и одговорног руководиоца радова;
3. приликом извођења радова, у складу са законским прописима, изврши обезбеђење локације извођења радова спровођењем свих прописаних мера заштите на раду;
4. благовремено и целовито предузима мере за безбедност грађана суседних објеката и трећих лица, материјала, саобраћаја, околине као и мере за заштиту животне средине.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

## **VI УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 8.**

Износ из члана 2. став 1. Уговора Наручилац ће уплаћивати Извођачу радова на рачун број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ .

Износ из претходног става се уплаћује у року од 45 (четиридесетпет) дана од дана испостављене и оверене ситуације.

## **VII ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 9.**

Уговорне стране сагласно констатују да је Извођач радова на дан закључења овог уговора Наручиоцу предао соло бланко меницу регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, оверену печатом и потписаном од стране лица овлашћеног за заступање, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности 10 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач радова наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла ће се уновчити у случај у да Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Извођач радова се обавезује да ће у тренутку предаје предмета јавне набавке (након извршених радова на изради бунарске конструкције) доставити Наручиоцу соло бланко меницу регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, оверену печатом и потписаном од стране лица овлашћеног за заступање, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности 10 дана дуже од уговореног гарантног рока, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач радова наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року у случају да Извођач не изврши обавезу отклањања истих у Уговором утврђеном гарантном року.

Наручилац се обавезује вратити менице Извођачу радова по истеку њихове важности.

## **VIII НАДЗОР**

### **Члан 10.**

Надзор над извођењем уговорених радова, у свим фазама врши Наручилац путем лица којег одреди за Надзорног органа.

Наручилац ће Извођачу радова благовремено писмено саопштити које је лице одредио за Надзорног органа.

Наручилац је овлашћен да по сопственом нахођењу врши промену лица које одреди за Надзорног органа.

Надзорни орган је овлашћен да ставља писмене примедбе Извођачу радова на ток извођења и квалитет изведених радова, а Извођач радова је дужан да исте усвоји и поступа по њима.

Надзорни орган не може вршити измене техничких решења уколико то знатно утиче на технологију извођења без сагласности Наручиоца и Извођача радова.

Надзорни орган је овлашћен и дужан да свакодневно оверава грађевински дневник који води Извођач радова.

Уколико Надзорни орган не овери или писмено не оспори извештај из грађевинског дневника који води Извођач радова у року од 24 часа сматра се да су подаци у дневном извештају тачни.

Надзорни орган је овлашћен да заустави извођење радова уколико се не изводе по очекиваном квалитету.

Извођач радова се обавезује да Надзорном органу омогући несметано вршење надзора у ток у извођења радова.

## **IX РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Уговор се раскида писменом изјавом Наручиоца која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писмене изјаве.

У изјави мора бити наведено по ком основу се уговор раскида, и то:

1. ако Извођач радова не изводи радове у складу са усвојеном техничком документацијом за извођење радова;
2. ако Извођач радова изводи радове некавалитетно;
3. ако Извођач радова не изврши радове у уговором предвиђеном року;
4. ако Извођач радова не поступа по налозима Надзорног органа;
5. ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине извођење радова или одустане од даљег рада;
6. ако Извођач радова ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у уговору.

У случају раскида уговора из става 2. овог члана кривицом Извођача радова, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења предвиђено чланом 9. став 1. овог уговора. Наручилац може једнострано раскинути уговор и у следећим случајевима:

1. ако надлежни орган забрани даље извођење уговорених радова;
2. ако Наручилац дође у ситуацију да не може више да извршава своје обавезе према уговору.

Извођач радова може раскинути уговор:

1. ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе;
2. ако Извођач радова без своје кривице дође у ситуацију да не може да изврши уговорене радове. Уговор се може раскинути и због немогућности испуњења као и закључењем споразума о обостраном раскиду уговора, које потписују обе уговорне стране.



Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова, сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Износ штете утврђује Комисија, састављена од представника Наручиоца и Извођача радова.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

## Х ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

Евентуалне спорове из или поводом овог уговора уговорне стране ће решавати мирним путем споразумевањем, преко одговорних и овлашћених представника.

Уколико спор није могуће решити мирним путем утврђује се надлежност стварно и месно надлежног суда према седишту Наручиоца.

### Члан 13.

На све што није регулисано одредбама овог уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 14.

Овај уговор ступа на правну снагу даном потписивања истог и важи до испуњења обавеза из овог уговора.

### Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна добија по 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

\*\*\*\*\*

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. **Понуђач, у знак прихватања модела Уговора, мора попунити сва празна места, потписати и оверити печатом сваку страну Уговора.**

Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

## ОБРАЗАЦ бр. 8 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), као понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача) дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда **за јавну набавку радова - Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативн у референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ бр. 10****ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

да је Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке радова - Израда бунара Б-III-6/2, бр. ЈН III-1/15**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

---

---

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.